

## Duomenų tvarkymo veiklos įrašas

Duomenų tvarkymo veiklos įrašas, tvarkomas vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (2016/679, 30 straipsnis), galiojantis nuo 2018 m. lapkričio 02 d.

<b>Duomenų valdytojas</b>	Seesam Insurance AS Lietuvos filialas (toliau – Seesam)		
	Adresas Konstitucijos pr. 29, Vilnius	Telefonas +370 5 275 7370	Faksas +370 5 210 2109
	Elektroninis paštas seesam@seesam.lt	Interneto svetainė www.seesam.lt	Duomenų apsaugos pareigūno elektroninis paštas dataprotection@seesam.lt
<b>Duomenų tvarkymo tikslai</b>	Tarptautinių sankcijų įgyvendinimas		
<b>Duomenų subjektų kategorijos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asmenys, su kuriais sudaromos sutartys</li><li>• Asmenys, kurių naudai sudaromos sutartys</li><li>• Asmenys, kuriems turi būti perduamos piniginės lėšos</li><li>• Jei aukščiau nurodyti asmenys yra juridiniai – tokių juridinių asmenų galutiniai naudos gavėjai</li></ul>		
<b>Asmens duomenų kategorijos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vardas</li><li>• Pavardė</li><li>• asmens kodas</li><li>• Gimimo data</li></ul>		
<b>Duomenų gavėjai</b>	Duomenys gali būti atskleisti: <ul style="list-style-type: none"><li>• Kiti Seesam partneriai, kurie dalyvauja vykdant draudimo sutartį (pvz., ekspertai)</li><li>• Priežiūros ir kitos valstybinės institucijos (pvz., mokesčių inspekcija, valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Lietuvos bankas)</li><li>• Audito įmonės ir auditoriai</li></ul>		
<b>Duomenų perdavimas už ES ir EEE ribų</b>	Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas.		
<b>Duomenų ištyrinimo terminai</b>	Asmens duomenys apie taikomas tarptautines sankcijas yra tvarkomi tol, kol galioja atitinkamos tarptautinės sankcijos.		
<b>Techninės ir organizacinės saugumo priemonės</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Informacinių sistemų ir duomenų bazių vartotojų teisių ribojimas ir kontrolė.</li><li>2. Kompiuterinių sistemų serveriai yra saugomi duomenų centruose, kuriuose taikoma praėjimo kontrolė ir kurie yra saugomi kitomis apsaugos sistemomis. Programinė įranga yra nuolatos atnaujinama, aprūpinta ugniasienėmis ir antivirusinėmis programomis.</li><li>3. Popieriniai dokumentai yra laikomi užrakinti, patalpose kuriose yra taikoma praėjimo kontrolė ir kitos apsaugos priemonės.</li><li>4. Asmenys, dirbantys su asmens duomenimis, yra saistomi konfidencialumo pareigų nustatytų teisės aktuose, duomenų valdytojo vidaus norminiuose aktuose ir (arba) konfidencialumo sutartyse.</li><li>5. Daromos atsarginės duomenų kopijos.</li></ol>		
<b>Kita informacija duomenų subjektui</b>	<p>Prieš sudarant sutartį ir vykdant sutartį asmens duomenys gali būti renkami iš viešų registų kuriuose skelbiama informacija apie taikomas tarptautines sankcijas.</p> <p>Vertinant, ar asmeniui yra taikomos tarptautinės sankcijos, gali būti taikomas automatinis sprendimų priėmimas. Automatinis sprendimų priėmimas yra atliekamas vertinant, ar duomenų subjektas patenka į apimtį asmenų (arba yra konkretus asmuo), kuriems (kuriam) yra taikomos tarptautinės sankcijos.</p> <p>Duomenų subjektai gali susipažinti su savo asmens duomenimis kreipdamasis į duomenų valdytoją. Jis taip pat turi teisę prašyti ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti duomenų tvarkymą, ir teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, reikalauti žmogaus įsikišimo automatiniam sprendimų priėmimui, pareikšti savo požiūrį ir ginčyti sprendimą, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą. Duomenų subjektai taip pat gali pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba teismui.</p>		