

## Duomenų tvarkymo veiklos įrašas

Duomenų tvarkymo veiklos įrašas, tvarkomas vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (2016/679, 30 straipsnis), galiojantis nuo 2018 m. lapkričio 02 d.

<b>Duomenų valdytojas</b>	Seesam Insurance AS Lietuvos filialas (toliau – Seesam)		
	Adresas Konstitucijos pr. 29, Vilnius	Telefonas +370 5 275 7370	Faksas +370 5 210 2109
	Elektroninis paštas seesam@seesam.lt	Interneto svetainė www.seesam.lt	Duomenų apsaugos pareigūno elektroninis paštas dataprotection@seesam.lt
<b>Duomenų tvarkymo tikslai</b>	Sukčiavimo prevencija.		
<b>Duomenų subjektų kategorijos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Padidintos rizikos asmenys (pvz., asmenys, kurie pateikė melagingą informaciją sudarant arba vykdant draudimo sutartį, arba administruojant žalą)</li> </ul>		
<b>Asmens duomenų kategorijos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vardas</li> <li>• Pavardė</li> <li>• Asmens kodas</li> <li>• Automobilio modelis, identifikavimo numeris, valstybinis registracijos numeris</li> <li>• Nekilnojamojo turto adresas, unikalus numeris</li> <li>• Banko sąskaitos numeris</li> </ul>		
<b>Duomenų gavėjai</b>	<p>Duomenys gali būti atskleisti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Advokatai, teismai, antstoliai</li> <li>• Ikiteisminio tyrimo įstaigos</li> <li>• Priežiūros ir kitos valstybinės institucijos (pvz., mokesčių inspekcija, valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Lietuvos bankas)</li> <li>• Audito įmonės ir auditoriai</li> </ul>		
<b>Duomenų perdavimas už ES ir EEE ribų</b>	Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas.		
<b>Duomenų ištrynimo terminai</b>	Asmens duomenys yra ištrinami po 10 metų po veiksmo, kuris identifikavo asmenį kaip padidintos rizikos (pvz., melagingos informacijos pateikimas Seesam).		
<b>Techninės ir organizacinės saugumo priemonės</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacinių sistemų ir duomenų bazių vartotojų teisių ribojimas ir kontrolė.</li> <li>2. Kompiuterinių sistemų serveriai yra saugomi duomenų centruose, kuriuose taikoma praėjimo kontrolė ir kurie yra saugomi kitomis apsaugos sistemomis. Programinė įranga yra nuolatos atnaujinama, aprūpinta ugniasienėmis ir antivirusinėmis programomis.</li> <li>3. Popieriniai dokumentai yra laikomi užrakinti, patalpose kuriose yra taikoma praėjimo kontrolė ir kitos apsaugos priemonės.</li> <li>4. Asmenys, dirbantys su asmens duomenimis, yra saistomi konfidencialumo pareigų nustatytų teisės aktuose, duomenų valdytojo vidaus norminiuose aktuose ir (arba) konfidencialumo sutartyse.</li> <li>5. Daromos atsarginės duomenų kopijos.</li> </ol>		
<b>Kita informacija duomenų subjektui</b>	<p>Asmens duomenys yra tvarkomi remiantis teisėtu Seesam interesu apsisaugoti nuo sukčiavimo. Duomenų subjektai gali susipažinti su savo asmens duomenimis kreipdamasis į duomenų valdytoją. Jis taip pat turi teisę prašyti ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti duomenų tvarkymą, ir teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą. Duomenų subjektai taip pat gali pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba teismui.</p>		