

## Duomenų tvarkymo veiklos įrašas

Duomenų tvarkymo veiklos įrašas, tvarkomas vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (2016/679, 30 straipsnis), galiojantis nuo 2018 m. lapkričio 02 d.

<b>Duomenų valdytojas</b>	Seesam Insurance AS Lietuvos filialas (toliau – Seesam)		
	Adresas Konstitucijos pr. 29, Vilnius	Telefonas +370 5 275 7370	Faksas +370 5 210 2109
	Elektroninis paštas seesam@seesam.lt	Interneto svetainė www.seesam.lt	Duomenų apsaugos pareigūno elektroninis paštas dataprotection@seesam.lt
<b>Duomenų tvarkymo tikslai</b>	Darbuotojų atranka ir įdarbinimas		
<b>Duomenų subjektų kategorijos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Asmenys, kurie nori įsidarbinti arba yra kviečiami įsidarbinti Seesam</li></ul>		
<b>Asmens duomenų kategorijos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vardas</li><li>Pavardė</li><li>Atvaizdas (asmens nuotrauka)</li><li>Elektroninio pašto adresas</li><li>Adresas</li><li>Telefono numeris</li><li>Išsilavinimas</li><li>Informacija apie darbą kitose darbovietėse</li><li>Kiti duomenys kuriuos pateikia asmuo savo CV ir motyvaciname laiške</li></ul>		
<b>Duomenų gavėjai</b>	Duomenys gali būti atskleisti: <ul style="list-style-type: none"><li>Priežiūros ir kitos valstybinės institucijos (pvz., mokesčių inspekcija, valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Lietuvos bankas)</li></ul>		
<b>Duomenų perdavimas už ES ir EEE ribų</b>	Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas.		
<b>Duomenų ištrynimo terminai</b>	Asmens duomenys yra ištrinami pasibaigus atrankos į laisvą darbo vietą procedūrai. Jei asmuo duoda sutikimą, asmens duomenys tvarkomi 6 mėnesius nuo sutikimo davimo dienos ir sunaikinami pasibaigus šiam terminui.		
<b>Techninės ir organizacinės saugumo priemonės</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Informacinių sistemų ir duomenų bazių vartotojų teisių ribojimas ir kontrolė.</li><li>Kompiuterinių sistemų serveriai yra saugomi duomenų centruose, kuriuose taikoma praėjimo kontrolė ir kurie yra saugomi kitomis apsaugos sistemomis. Programinė įranga yra nuolat atnaujinama, aprūpinta ugniasienėmis ir antivirusinėmis programomis.</li><li>Popieriniai dokumentai yra laikomi užrakinti, patalpose kuriose yra taikoma praėjimo kontrolė ir kitos apsaugos priemonės.</li><li>Asmenys, dirbantys su asmens duomenimis, yra saistomi konfidencialumo pareigų nustatytų teisės aktuose, duomenų valdytojo vidaus norminiuose aktuose ir (arba) konfidencialumo sutartyse.</li><li>Daromos atsarginės duomenų kopijos.</li></ol>		
<b>Kita informacija duomenų subjektui</b>	Duomenų subjektai gali susipažinti su savo asmens duomenimis kreipdamasis į duomenų valdytoją. Jis taip pat turi teisę prašyti ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti duomenų tvarkymą, ir teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą. Duomenų subjektai taip pat gali pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba teismui.		